

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2020-2025



UNIBAUTISTA
Institución Universitaria

CONSEJO DIRECTIVO

Gloria Eugenia Rojas Sánchez

*Miembro de la Denominación Bautista Colombiana
elegido por la Asamblea Ordinaria*

Lloyd Rodgers

*Misionero elegido
Junta de Misiones Extranjeras en Colombia*

Nicolay Pérez

*Miembro de la Denominación Bautista Colombiana
elegido por la Asamblea Ordinaria*

Oscar Zabala

*Representante de la Federación de Iglesias Bautistas
del Occidente Colombiano FIBO*

Javier Barco

*Profesor de la Fundación Universitaria Seminario Teológico
Bautista Internacional*

Luis Miguel Caviades

*Estudiante de la Fundación Universitaria Seminario Teológico
Bautista Internacional*

Pablo Moreno Palacios

Rector

Sonia Robles Millán

Secretaria General

Nohemí Janson

Presidente de la Denominación Bautista

Arnulfo Durán

Director de la DBC

Rebeca Jiménez

*Representante de la Federación de Iglesias Bautistas
del Occidente Colombiano FIBOC*

Julián E. López Zamorano

Egresado de la Fundación Universitaria Bautista

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

Pablo Moreno Palacios

Rector

Leonel Rubiano Villa

Vicerrector Académico

Elizabeth Ariza

Directora Contable y Financiera

Gloria Inés Ángel Salazar

Directora Administrativa

Vanessa Mejía

Asesora de Comunicaciones y Relaciones públicas

Sofia Luttinger

Asesora de Mercadeo y Publicidad

Betty Ruth Lozano

Directora de Investigaciones

Eneried Arboleda González

Directora del programa de Teología Virtual y a Distancia

Álvaro Domínguez

Coordinadora Extensión, Educación Continuada y Proyección social

Viviana Lizeth Castro Gutierrez

Directora de Bienestar Universitario

Jessica López Ospina

Coordinador de la Especialización en Cuidado Psicoespiritual

EQUIPO DE TRABAJO DE TALLERES Y MESAS TEMÁTICAS

PERSONAL ADMINISTRATIVO

Pablo Moreno Palacios

Rector

Leonel Rubiano Villa

Vicerrector Académico

Elizabeth Ariza

Directora Contable y Financiera

Gloria Inés Ángel Salazar

Directora Administrativa

Katherine Sandoval

Coordinadora de Calidad

Vanessa Mejía

Asesora de Comunicaciones y Relaciones públicas

Betty Ruth Lozano

Directora de Investigaciones

Eneried Arboleda González

Directora del programa de Teología Virtual y a Distancia

Álvaro Domínguez

Coordinadora Extensión, Educación Continuada y Proyección social

César Ortegón

Coordinador de Sistemas

Viviana Lizeth Castro Gutierrez

Directora de Bienestar Universitario

Jessica López Ospina

Coordinador de la Especialización en Cuidado Psicoespiritual

DOCENTES

Javier Barco

Docente de la Institución

Jairo Racines

Docente de la Institución

Roberto Caicedo

Docente de la Institución

ESTUDIANTES

Juan Camilo Esguerra

Estudiante Teología presencial

José Ladino

Estudiante Teología presencial

Maryory Victoria

Estudiante Teología presencial

Tabla de Contenido

INTRODUCCIÓN	7
1. MARCO INSTITUCIONAL	8
Misión.....	8
Visión	8
Valores.....	8
2. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL.....	9
3. FORMULACIÓN ESTRATÉGICA.....	12
Definiciones.....	12
Estructura del PDI.....	14
Megameta	14
EJE ESTRATÉGICO 1. IDENTIDAD Y CULTURA INSTITUCIONAL	16
EJE ESTRATÉGICO 2. GESTIÓN Y CALIDAD ACADÉMICA.....	18
EJE ESTRATÉGICO 3. CULTURA INVESTIGATIVA Y PRODUCCIÓN DE NUEVO CONOCIMIENTO	24
EJE ESTRATÉGICO 4. GOBIERNO Y GESTIÓN INSTITUCIONAL.....	27
EJE ESTRATÉGICO 5. PROYECCIÓN NACIONAL, INTERNACIONAL Y TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO	32
4. MONITOREO Y SEGUIMIENTO ESTRATÉGICO	37

INTRODUCCIÓN

El presente documento condensa el trabajo realizado con la participación de la comunidad académica frente al Plan de Desarrollo Institucional UNIBAUTISTA 2020 – 2025 enmarcando así, el horizonte hacia donde se ha de dirigir la institución durante los próximos cinco años y cómo se cumplirá con la Misión, Visión y Proyecto Educativo Institucional (PEI).

Este PED puede considerarse como un proceso de mejora continua sobre el ejercicio de planeación institucional del desarrollo del periodo 2015-2019 partiendo del balance del seguimiento de las actividades propuestas y proponiendo una formulación que se articula con la anterior y continua con algunas estrategias y objetivos prioritarios y plantea nuevos, como parte de los cambios y las nuevas dinámicas del funcionamiento de la institución.

Durante este proceso se tomaron como referencias distintos insumos y procesos de la planificación estratégica; como los son los informes de autoevaluación institucional y de programas de los procesos de aseguramiento de la calidad, los respectivos planes de mejoramiento, los resultados de los estudios realizados por entidades externas, los diagnósticos internos mediante la herramienta DOFA, los reportes a los órganos de control externos y Ministerio de Educación, entre otros.

A continuación, se presenta las secciones del documento partiendo del marco institucional, ilustrando su misión, visión y valores, seguido del diagnóstico institucional presentando los principales factores internos y externos identificados. La siguiente sección corresponde con la Formulación Estratégica y finaliza con las acciones de monitoreo y seguimiento.

1. MARCO INSTITUCIONAL

Misión

Somos una institución universitaria cristiana de tradición bautista y perspectiva interconfesional dedicada a la formación integral de líderes transformadores en el contexto eclesial, social y ambiental.

Visión

Ser una institución universitaria con Acreditación de Alta Calidad y proyección nacional e internacional; comprometida con la investigación, con tecnología apropiada, responsabilidad social; y con egresados inspirados en los valores del Reino de Dios que sean influyentes en la Iglesia y en diferentes campos; bajo un horizonte de construcción de Paz.

Valores

- Responsabilidad
- Fe
- Servicio
- Respeto
- Integridad
- Amor
- Solidaridad
- Excelencia
- Responsabilidad social
- Solidaridad
- Excelencia
- Integridad
- Libertad

2. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

Se utilizó para el análisis de factores internos y externos la Herramienta DOFA, sus siglas en español corresponden a Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas. Este diagnóstico permitió obtener los principales problemas, ideas fuerza, conclusiones, recomendaciones, aspectos e insumos fundamentales para establecer los desafíos de la institución y una idea preliminar de las estrategias a desarrollar. A continuación, se presenta la matriz que sintetiza el trabajo realizados por los grupos de trabajo en la obtención del diagnóstico:

MATRIZ DOFA (Talleres 2019)	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	1. Ofrecer capacitaciones en temas coyunturales	1. Poca promoción ante la cuantificación de la educación superior
	2. Apertura de nueva oferta académica aprovechando el talento humano	2. Desconocimiento perfil de los Teólogos en el contexto.
	3. Trabajar concientización en proyectos ambientales (universidad verde)	3. Tomar posición frente a la polarización política
	4. Visibilizarían en espacios públicos y sociales	4. Recesión económica
	5. Brindar a la sociedad respuesta ante la necesidad de falta de valores	5. Imagen negativa de la Iglesia ante una postura política de la misma
	6. Se exige a los pastores titularse	6. Cambios en la normatividad de órganos de vigilancia y control (MEN, DIAN, Min Trabajo...)
	7. Nuevas tecnologías	
FORTALEZAS	ESTRATEGIAS FO	ESTRATEGIAS FA
1. Cualificación del cuerpo docente, calidad humana y capacidad óptima	1. Fomentar programas de educación ambiental promoviendo el cuidado de un campus naturalmente privilegiado. 2. Generar estrategias para atraer otras instituciones a invertir en los proyectos propios.	1. Afianzar la cultura de autoevaluación y autorregulación en los procesos académicos mediante un sistema interno aseguramiento de la calidad institucional.
2. Infraestructura para nuevos		

proyectos educativos tanto presencial como virtual	<ol style="list-style-type: none"> 3. Ofrecer espacios de capacitación en temas de actualidad teniendo en cuenta la planta profesoral cualificada. 4. Diseñar nuevos programas académicos conforme al análisis de las necesidades del entorno y dado los recursos físicos, tecnológicos y humanos para ello. 5. Fomentar la mayor difusión en entornos físicos y virtuales de los diferentes servicios de la institución. 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Potencializar la labor de los egresados de nuestros programas para dar mayor credibilidad a la Teología en los campos sociales.
3. Reconocimiento legal por parte de los entes Reguladores.		
4. Residencias estudiantiles		
5. Se procura el mejoramiento o continuo		
6. Manejo transparente de los recursos		
7. Servicios virtuales que facilitan la atención al cliente		
8. Estabilidad de la directiva		
DEBILIDADES		
1. Deficiencia en los procesos de comunicación y orientación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fortalecer una cultura de la comunicación institucional de manera articulada. 2. Fortalecer el acompañamiento y seguimiento a los estudiantes en el transcurso de su formación que contribuya a su permanencia y graduación. 3. Promover la apropiación y uso de las TICs en los procesos académicos y administrativos por parte de la comunidad universitaria. 4. Fortalecer el relacionamiento con otras instituciones locales, nacionales e internacionales para la gestión de recursos financieros. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Generar estrategias que potencien las relaciones interinstitucionales y la articulación con el entorno. 2. Fortalecer los procesos institucionales mediante una orientación adecuada para su óptimo desarrollo.
2. Deserción de los colaboradores por bajo salario e inestabilidad contractual		
3. Bipolaridad en las decisiones		
4. Deserción estudiantil		
5. Escaso nivel de cultura		

organizacional		
6. Limitaciones económicas – pocas fuentes de financiación- escasos aliados.		
7. Muchas personas haciendo varias funciones a la vez.		
8. Deficiencias tecnológicas		

3. FORMULACIÓN ESTRATÉGICA

Desde mediados del 2019, se inició la tarea de formular el Plan de Desarrollo Institucional (PDI) 2020-2025 de nuestra institución. Para ello, se concertaron varias reuniones con los miembros de la comunidad universitaria obteniendo así un diagnóstico estratégico que considera tanto factores externos como internos relacionados con el funcionamiento de la institución.

Durante este proceso también se realizaron grupos focales con egresados, estudiantes, representantes de las instituciones externas con la que nos relacionamos y que ofrecieron información que complementó la recolectada hasta el momento. proceso de validación y actualización del diagnóstico mediante la presentación en el Comité de Gestión.

En este contexto, esta propuesta tiene como fundamento la Misión Institucional que se materializan a través de cinco ejes, de donde parten las estrategias y los objetivos, las acciones e indicadores para cumplir la Visión propuesta como institución.

Los ejes definidos en el PEDI son: Eje 1. Identidad y Cultura Institucional, Eje 2. Gestión y Calidad Académica, Eje 3. Cultura Investigativa y producción de nuevo conocimiento, Eje 4 Gobierno y Gestión Institucional y Eje 5. Proyección Nacional, Internacional y Transformación del contexto Cada uno de los ejes se desarrolla a través de, una o varias, estrategias que, a su vez, se reflejan en objetivos y se implementan a través de acciones con sus respectivos indicadores y responsables.

El horizonte de planeación es un elemento muy importante en el momento de la formulación de las estrategias, los objetivos, acciones e indicadores. El Plan está construido para un mediano plazo (5 años) por lo que deberá desglosarse en programas anuales que permitan su aplicación progresiva.

Definiciones

Ejes estratégicos.

Son las líneas o rutas básicas de desarrollo del Plan que profundizan en su razón de ser para alcanzar el propósito fundamental del mismo y ordenan su desarrollo en grandes líneas de actuación. Estos Ejes deben proporcionar orden y claridad al plan estratégico.

Estrategias

Tiene un patrón unificador e integrador en tanto que determina propósitos institucionales que pueden desglosarse en objetivos estratégicos. Su formulación

tiene una orientación a largo plazo. Comprende la integración de decisiones a emprender y recursos a movilizar que se realizan en respuesta a una problemática planteada; asimismo las estrategias buscan producir cambios deliberados en la realidad para cumplir con la misión de la entidad organizativa.

Objetivos

Es un fin deseado, clave para la organización y para la consecución de las metas a mediano y largo plazo. Se considera estratégico si le permite a la institución lograr su Misión en un ámbito de desarrollo determinado. Emanan tanto del análisis externo como interno de la organización. Su cumplimiento es un elemento de máxima prioridad para llevar a cabo la estrategia.

Acciones

Cada uno de los objetivos estratégicos planteados se deriva en acciones a desarrollar en el mediano o largo plazo. Una acción corresponde a las medidas concretas que realizará la institución para contribuir al logro de los objetivos definidos en el plan. Las acciones serán medidas a través de indicadores de proceso que muestran cómo se va haciendo, con qué rapidez se está logrando y cuánto cuesta.

Indicadores

Es la relación entre variables cuantitativas o cualitativas, que permiten observar la situación y las tendencias de cambio en los procesos, respecto de objetivos y metas previstas e influencias esperadas. Debe estar definido como una medida que muestra la mejora o cambio en las condiciones iniciales de lo que se propone hacer, permitiendo conocer si lo propuesto por el programa se ha logrado; es decir, si han cambiado las condiciones objetivas que se están interviniendo y la solución del problema que se está tratando.

Responsable(s)

Identifica al interior del área o dependencia, el(los) responsable(s) de la ejecución de las acciones.

Estructura del PDI

Megameta

Consolidar el engranaje institucional, desde el reconocimiento y la caracterización de los procesos actuales y necesarios potenciales, para la consolidación del camino hacia la ACREDITACION DE ALTA CALIDAD.

EJES ESTRATÉGICOS		COMPONENTES	GRUPO DE TRABAJO
Eje Estratégico 1	Identidad y Cultura Institucional	<ol style="list-style-type: none">1. Espiritualidad2. Formación Integral del Ser	Pablo Moreno Sofía Luttinger Vanessa Mejía Viviana Castro
Eje Estratégico 2	Calidad y Gestión Académica	<ol style="list-style-type: none">1. Ampliación de la oferta académica2. Aseguramiento de la calidad académica3. Graduación y Permanencia4. Cualificación y Desarrollo Docente	Leonel Rubiano Eneried Alboreda Katherine Sandoval Jessica López
Eje Estratégico 3	Cultura Investigativa y producción de nuevo conocimiento	<ol style="list-style-type: none">1. Producción2. Pertenencia Social del Conocimiento3. Difusión	Betty Ruth Lozano Pablo Moreno Leonel Rubiano Roberto Caicedo Javier Barco

<p>Eje Estratégico 4</p>	<p>Gobierno y Gestión Institucional</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administración eficiente de los recursos 2. Viabilidad Financiera 3. Desarrollo Tecnológico 4. Talento Humano 5. Sostenibilidad ambiental 	<p>Gloria Ángel Pablo Moreno Elizabeth Ariza César Ortegón Jairo Racines</p>
<p>Eje Estratégico 5</p>	<p>Proyección Nacional, Internacional y Transformación del contexto</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Visibilidad en escenarios locales, nacional e internacionales 2. Relación con los egresados 3. Extensión y Proyección Social Universitaria 4. Internacionalización 5. Mercadeo y Comunicaciones 	<p>Viviana Castro Sofia Luttinger Álvaro Domínguez Vanessa Mejía Pablo Moreno</p>

EJE ESTRATÉGICO 1. IDENTIDAD Y CULTURA INSTITUCIONAL

COMPONENTE 1.1: ESPIRITUALIDAD

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
1.1.1. Promover la espiritualidad desde un perspectiva integral del ser humano como parte de la mística institucional.	1.1.1.1. Fomentar espacios de reflexión y de práctica que contribuyan a cultivar la fe, la ética y valores cristianos.	Diseñar e implementar un plan de formación espiritual para estudiantes Unibautistas.	Porcentaje de avance implementación del plan.
		Plan de acompañamiento espiritual dirigido a la comunidad Unibautista.	Número de Entrevistas aplicadas desde Capellanía u otro servicio afín.
	1.1.1.2. Difundir el perfil de la espiritualidad del egresado Unibautista.	Programa de entrevistas con egresados que evidencien su trabajo y cómo se refleja la espiritualidad en su quehacer pastoral o ministerial.	Número de entrevistas por semestre a egresados que se destacan por su perfil espiritual Unibautista.
1.1.2. Fomentar la identidad bautista en diálogo con otras confesiones	1.1.2.1. Transmitir la mística institucional a la comunidad en general.	Elaborar protocolos para el desempeño público de representantes de Unibautista en espacios comunitarios y públicos.	Porcentaje de avance protocolos de representantes Unibautista en espacios públicos.
	Participar en espacios de diálogo interconfesional e interreligioso como una institución bautista.	Gestionar membresías activas en espacios interconfesionales, interreligiosos y ecuménicos	Número de eventos de diálogo al que se asiste en representación institucional a nivel local y dos a nivel nacional.

COMPONENTE 1.2: FORMACIÓN INTEGRAL DEL SER

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
<p>1.2.1. Propiciar un ambiente institucional que promueva la dignidad de la persona como imagen y semejanza de Dios</p>	<p>1.2.1.1. Promover una cultura de paz, de respeto por los derechos humanos y protección de la vida.</p>	<p>Crear campañas de promoción sobre la dignidad, respeto y cuidado de las personas.</p>	<p>Número de campañas en el semestre sobre el cuidado y respeto de las personas.</p>
		<p>Fortalecer los mecanismos que garanticen un ambiente de seguridad y confianza a la comunidad Unibautista</p>	<p>Número de campañas en el semestre sobre ambientes de seguridad.</p>
		<p>Diseñar e implementar una política de equidad de género</p>	<p>Porcentaje de avance en la política de equidad de género.</p>
	<p>1.2.1.2. Promocionar los valores y principios de la Unibautista</p>	<p>Establecer estrategias pedagógicas para promover el respeto y la dignidad humana en las dinámicas institucionales</p>	<p>Número de campañas en el semestre sobre la práctica de los valores institucionales</p>

1.2.2. Contribuir a la formación integral y desarrollo humano de la comunidad Unibautista mediante acciones que complementen y fortalezcan la vida académica y administrativa.	1.2.2.1. Fomentar un clima institucional que favorezca el bienestar, la convivencia y el cuidado mutuo.	Desarrollar un programa de capacitación a colaboradores.	Porcentaje de participación de directivos, profesores, estudiantes y personal administrativo.
	1.2.2.2. Promover el desarrollo de las dimensiones del ser en lo espiritual, cognitivo, social, cultural, psicoafectivo y físico.	Realizar promoción de las áreas de salud, cultura, desarrollo humano, recreación y deportes.	Número de actividades de promoción y divulgación.
		Obtener la apreciación de la pertinencia de los servicios y las actividades de bienestar	Número de encuestas realizadas.

EJE ESTRATÉGICO 2. GESTIÓN Y CALIDAD ACADÉMICA

COMPONENTE 2.1: OFERTA ACADÉMICA Y GESTIÓN CURRICULAR

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
<p>2.1.1. Impulsar el desarrollo de nueva oferta académica en los niveles de pregrado y posgrado en las diferentes modalidades (presencial, virtual, dual, interacciones entre estas) que sea pertinente al entorno social de la institución.</p>	<p>2.1.1.1. Diseñar y presentar nuevos programas académicos que respondan a las necesidades específicas previamente identificadas.</p>	<p>Conformar el Comité de proyección de nueva oferta académica</p>	<p>Acta de reunión del órgano académico asignado</p>
		<p>Evaluar estudios de mercado realizados hasta el momento en la institución</p>	<p>Porcentaje de avance en la revisión.</p>
		<p>Realizar los estudios de mercado que se consideren pertinentes para identificar nuevos intereses en nuestro grupos de interés .</p>	<p>Número de estudios de mercado proyectados.</p>
		<p>Construir las primeras mallas curriculares de los programas potenciales</p>	<p>Porcentaje de avance en la construcción de las mallas de los programas priorizados.</p>
		<p>Organizar las etapas de trabajo de los procesos de Registro Calificado y Acreditación de Alta Calidad con grupos interdisciplinarios.</p>	<p>Manual de procedimientos que contenga los pasos y elementos a considerar para este trabajo conjunto.</p>
<p>2.1.2. Evaluar permanentemente la oferta académica actual</p>	<p>2.1.2.1. Revisar la oferta académica de pregrado y postgrado de la institución</p>	<p>Evaluar la respuesta semestral de los programas actuales.</p>	<p>Número de Informes de evaluación semestral</p>
		<p>Auditar el impacto de matrícula por semestre</p>	<p>Informe de reuniones de los órganos académicos</p>
<p>2.1.3. Actualización continua del Modelo Educativo Institucional que atienda a las nuevas demandas a través de nuevas pedagogías.</p>	<p>2.1.3.1 Mejorar la implementación y difusión del Modelo Educativo en la comunidad académica (directivos, docentes y estudiantes)</p>	<p>Revisión de los microcurrículos construidos a partir del Modelo Educativo.</p>	<p>Número de revisiones periódicas en los órganos académicos.</p>
		<p>Diseñar protocolos que apoyen la implementación del Modelo Educativo que</p>	<p>Número de talleres, seminarios, actas</p>

		incluya entre sus elementos: las estrategias pedagógicas, didácticas y evaluativas.	Porcentaje de avance en el diseño.
		Realizar jornadas académicas con asesoramiento de expertos alrededor del modelo educativo institucional .	Número de Jornadas pedagógicas al año
	2.1.3.2. Integrar las TICs en los espacios académicos bajo el enfoque del Modelo Educativo Institucional	Diagnostico anual de los medios tecnológicos como: los dispositivos, plataformas virtuales, protocolos, tutoriales de los que dispone la institución para el desarrollo de sus programas.	Revisión y herramientas de diseño
		Realizar capacitaciones sobre las diferentes herramientas virtuales a aplicar en los espacios académicos de las asignaturas.	Número de talleres y seminarios y tutoriales
2.1.4. Actualización de los diseños curriculares de los programas académicos a partir de revisiones desde los órganos académicos	2.1.4.1. Contextualizar los planes de estudio, perfiles de ingreso y egreso con las necesidades regionales, nacionales e internacionales	2.1.2.1. Revisar los planes de estudio de los programas actuales de la institución de manera anual	Número de revisiones de las mallas curriculares y prospectos.
		Revisión de los perfiles de formación	Número de revisión de formatos de entrevistas
2.1.5. Fortalecer las prácticas académicas institucionales que permitan posicionar a la UNIBAUTISTA en diferentes escenarios	2.1.3.1. Generar contenidos sobre las experiencias significativas de los diferentes programas académicos, las buenas prácticas pedagógicas, la formación de maestros, los materiales	Sistematización de las experiencias significativas realizadas en todos los programas	Porcentaje de avance del documento.
		Divulgar los resultados de estos contenidos en los diferentes escenarios que tienen relación con la institución	Número de jornadas de difusión al año

	didácticos y las infraestructuras tecnológicas.	Investigar a profundidad sobre la modalidad virtual (experiencias aprendidas, enfoques, modelos y tendencias, adelantos de las propuestas educativas).	Informes de investigación en el área virtual
--	---	--	--

COMPONENTE 2.2: ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD ACADÉMICA

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
2.2.1. Fortalecer la cultura de la autoevaluación institucional y de programas como un esfuerzo y construcción de la comunidad.	2.2.1.1. Impulsar los procesos de autoevaluación de programas académicos permanentes que contribuyan en el desempeño institucional.	Realizar las autoevaluaciones según la periodicidad establecida.	Número de autoevaluaciones al año
		Realizar un cronograma de capacitaciones en temas de aseguramiento de calidad académica	Número de Jornadas de difusión en el semestre.
	2.2.1.2. Establecimiento de un Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad (SIAC UNIBAUTISTA)	Definir los elementos que componen el sistema con la participación de Comité de Autoevaluación Institucional.	Porcentaje de avance en el diseño e implementación del Sistema
		Generar el documento que consolida la información del SIAC UNIBAUTISTA	Porcentaje de avance en el documento.
		Implementar la metodología de autoevaluación definida en el SIAC	Porcentaje de avance en la implementación en los programas.
		2.2.1.3. Fortalecer los mecanismos de difusión y promoción, de tal formar que la Comunidad Académica comprenda el sentido de autoevaluarse desde las funciones, prácticas, y experiencias aprendidas	Realizar jornadas de difusión con la comunidad académico durante el semestre académico

	2.2.1.4. Implementar métodos de seguimiento a los Planes de Mejoramiento de los programas y su integración al Plan de Mejoramiento Institucional	Realizar reuniones de balance sobre el avance en los Planes de mejoramiento y sus destinaciones presupuestales	Número de reuniones de balance en el semestre
--	--	--	---

COMPONENTE 2.3: GRADUACIÓN Y PERMANENCIA

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
		Caracterizar a la población estudiantil que ingresa a la institución con su perfil socioeconómico y variables de pruebas de estado.	Número de informes semestrales.
2.3.1. Diseñar e implementar un modelo de gestión de la permanencia y graduación estudiantil consistente a las necesidades de la institución.	2.3.1.1. Diseñar e implementar un programa de permanencia estudiantil a través de seguimiento académico, de bienestar social, espiritual y familiar.	Establecer controles internos y seguimiento a variables académicas relacionadas con la permanencia y graduación estudiantil	Informe de gestión institucional de permanencia y graduación
		Generar compromiso de todas las instancias directivas, académicas y administrativas con la permanencia y graduación estudiantil.	Reuniones de sensibilización al año
		Interactuar con los egresados destacados para promover la pertinencia de la teología	Número de entrevistas a egresados
		Realizar reportes y seguimientos a las tasas de deserción institucional y por programa.	Número de informes semestrales.

COMPONENTE 2.4: CUALIFICACIÓN Y DESARROLLO DOCENTE

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
2.4.1 Promover la actualización y adecuada implementación del Estatuto Docente	2.4.1.1. Revisar de manera continua el estatuto docente y aplicar dicho reglamento en la cualificación docente y en su actualización	Realizar reuniones para la revisión de este estatuto	Número de reuniones concertadas para este fin en el año.
2.4.2. Estimular la formación integral de los docentes que contribuya a una planta profesoral con el más alto nivel	2.4.2.2. Impulsar la formación en posgrado en los docentes (maestrías y doctorados)	Analizar la creación de planes de incentivos o apoyos a la comisión de estudios de los docentes de la institución	Aumento en el % de profesores nombrados con título de maestría o doctorado.
	2.4.2.3. Fomentar la validación de títulos provenientes del extranjero	Dar seguimiento de los casos de los docentes con títulos a convalidar	Número de reuniones concertadas
	2.4.2.4. Potenciar las habilidades pedagógicas y de innovación pedagógica en los docentes	Incluir capacitaciones sobre estos aspectos dentro del Plan de Cualificación Docente	Número de capacitaciones

EJE ESTRATÉGICO 3. CULTURA INVESTIGATIVA Y PRODUCCIÓN DE NUEVO CONOCIMIENTO

COMPONENTE 3.1: PRODUCCIÓN

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
3.1.1. Potenciar las alianzas - convenios con grupos y centros de investigación	3.1.1.1. Fortalecer y ampliar las alianzas interinstitucionales	Indagar por las agendas de investigación y proponer proyectos o líneas de investigación propias	Proyectos de investigación formulados
		Revisión y consolidación de los convenios y protocolos de las alianzas para la investigación	número de convenios y protocolos firmados y vigentes
3.1.2. Consolidación de los procesos administrativos de gestión del conocimiento	3.1.2.1. Actualizar los procesos administrativos	Elaborar formatos requeridos en distintos procesos	Formatos elaborados y diligenciados
		Actualización permanente de formatos y plataformas de investigación.	formatos actualizados anualmente.
		Hacer seguimiento a las horas de investigación asignadas a cada docente según su carga laboral semestralmente	Formato de seguimiento
3.1.3. Formación/cualificación para la investigación en Teología	3.1.3.1. Profundizar la cualificación de los docentes en la investigación	Formulación de programas de formación docente en investigación.	Número de programas desarrollados en el año
		Incentivar los estudios de posgrado de los docentes	Numero de docentes con estudios de posgrado

3.1.4. Gestión de recursos para la investigación	3.1.4.1. Consolidar equipos de las líneas de investigación.	Proponer un Plan de incentivos a la producción investigativa de los docentes.	Porcentaje avance Política de incentivos a la producción de conocimientos.
		Mantener la convocatoria interna a la investigación permanente	Número de convocatorias en el año
	3.1.4.2. Consolidar semilleros de investigación.	Incentivar la vinculación de estudiantes y egresados en los semilleros y líneas de investigación	Número de actividades con estudiantes y egresados.
3.1.5. Transversalización de la investigación en los programas de pregrado y posgrado	3.1.5.1. Articulación de proyectos de investigación entre el pregrado y los posgrados	Vincular asignaturas desde el modelo ABP con los proyectos de investigación	Número de asignaturas vinculadas y productos de investigación socializados
	3.1.5.2. Rastreo a convocatorias de investigación nacionales e internacionales	Aplicación y seguimiento a convocatorias de investigación	Número de convocatorias a las que se aplicó.

COMPONENTE 3.2: PERTINENCIA SOCIAL DEL CONOCIMIENTO

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
Articulación con el Depto. de la institución.	Profundizar en el conocimiento de los entornos sociales en los que interviene la institución.	Generación de nuevo conocimiento vinculado a los entornos sociales en los que interviene la institución.	Número de proyectos formulados en relación con dichos entornos

	Fortalecer la relación participativa y colaborativa con las comunidades vinculadas a la institución.	Desarrollar proyectos participativos con las comunidades	Número de proyectos
--	--	--	---------------------

COMPONENTE 3.3: DIFUSIÓN

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
3.3.1. Publicación periódica de la Revista	3.3.1.1. Realizar una publicación anual de la revista Kronos. consolidar la participación amplia de estudiantes, docentes y egresados en la revista	Mantener la edición anual de la revista Kronos	Número de ediciones en el año
		Incentivar a estudiantes a que publiquen sus trabajos de los cursos	Número de artículos de estudiantes y docente publicados en la revista
		Incentivar a los docentes que escriban en la revista a través de estímulos académicos y económicos	Porcentaje de avance en la propuesta de incentivos.
3.3.2. Publicación de libros e informes de investigación	3.3.2.1. Fortalecer la publicación de libros e informes productos de investigación	Publicar los textos resultantes de los proyectos de investigación ejecutados en la institución	Documentos publicados
3.3.3. Participación en Eventos y congresos propios o externos	3.3.3.1 Incrementar la participación en eventos y congresos de parte de estudiantes y docentes de la FUB	Promocionar y estimular la participación en los eventos y congresos de parte de estudiantes y docentes	Número de estudiantes y docentes participando en eventos y congresos

EJE ESTRATÉGICO 4. GOBIERNO Y GESTIÓN INSTITUCIONAL

COMPONENTE 4.1: ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE LOS RECURSOS

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
4.1.1 Generar procesos eficientes, con metas claras de mejoramiento y seguimiento desde el aseguramiento de la calidad, produciendo resultados que den valor a la Institución.	4.1.1.1 Elaborar Planes de Desarrollo Físico anuales con los proyectos de Planta Física, teniendo en cuenta las prioridades y necesidades de crecimiento de la Institución.	Diseñar y ejecutar el Plan Maestro de Desarrollo Físico.	Acta de la conformación del grupo de personas que harán parte de la elaboración del Plan.
			Acta de reuniones para el diseño del Plan.
			Porcentaje de avance del plan en el semestre.
		Realizar un estudio de la capacidad instalada de la Institución para optimizar el recurso físico.	Acta de conformación del grupo para realizar estudio. Acta de reuniones para el estudio. Documento.
			Porcentaje de avance de los proyectos.
4.1.1.2 Diseñar e implementar Políticas de Buen Gobierno Institucional, que contengan conductas y disposiciones éticas.	Elaborar la Política de Buen Gobierno	Porcentaje de avance de la propuesta Documento final aprobado.	
4.1.2 Implementar herramientas de gestión y financieras que apoyen la tarea administrativa, de los diferentes ejes estratégicos, facilitando la planeación, el	4.1.2.1 Diseñar e implementar un nuevo modelo de costos basado en el presupuesto y ejecución presupuestal, para la toma de decisiones de	Organizar un grupo interdisciplinario, para el análisis y la distribución de los costos, por cada programa o unidad de negocio.	Acta de la conformación del grupo. Actas de las reuniones.

desarrollo y el seguimiento a la labor y así impulsar la productividad Institucional. reformular que no quedo solo financiero sino administrativo	carácter académico-administrativo de manera rápida y eficiente.	Crear el manual de costos	Manual de Procedimiento de Costos.
		Construir un Sistema integrado de Gestión de la información.	Adquisición del Software
	4.1.2.1.2 Consolidar el Sistema de Gestión Documental	Implementar los procesos y documentos consignado en el Sistema.	Porcentaje de avance del proceso.

COMPONENTE 4.2: VIABILIDAD FINANCIERA

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
4.2.1 Alcanzar la estabilidad financiera a través de las diferentes fuentes de ingresos, que aporten no solo al funcionamiento de la institución, si no a la implementación de proyectos de carácter institucional y social	4.2.1.1 Mantener la oferta educativa actual y crear nuevos programas académicos y de intervención social a través de Extensión Universitaria.	Calcular la mega meta, del ingreso en matriculas, de todos los programas.	Matriz de proyección de matrículas , con Plan de Oferta académica
		Buscar recursos para la generación de nuevos programas.	Actas de visita a nuestros aliados estratégicos con entidades que puedan patrocinar la creación de nuevos programas
4.2.2 Evaluar periódicamente el impacto económico de las decisiones institucionales y los cambios en las variables del entorno, que afecten la sostenibilidad institucional, analizando diferentes escenarios.	4.2.2.1. Generar la herramienta de medición, en las distintas decisiones basado en indicadores de gestión financiera.	Examinar y medir el impacto financiero realizado por la Institución y los entes externos. Planificar con enfoque financiero las metas y los planes establecidos por la Institución.	Porcentaje de avance en la herramienta.

4.2.3 Crear el departamento Financiero	4.2.3.1 Mitigar el riesgo, de control del efectivo	Desligar el área financiera, del área contable	Informe de necesidades del proceso
--	--	--	------------------------------------

COMPONENTE 4.3: DESARROLLO TECNOLÓGICO

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
4.3.1 Crear el departamento del área TIC en la institución.	<p>4.3.1.1. Acondicionar un espacio físico por fuera de la sala de sistemas, que identifique el departamento y que tenga privacidad de los estudiantes.</p> <p>4.3.1.2 Generar inmersión al mundo 2.0 pedagógico a partir del uso de las TIC</p> <p>4.3.1.3 Proyectar oferta de extensión institucional a partir de las TIC y plataformas virtuales</p> <p>4.3.1.4 Implementar un diseño de la Arquitectura de la infraestructura tecnológica que se tiene actualmente, la que soportar los Sistemas de Información de la institución.</p>	<p>Diseñar o implementar una herramienta que soporte el trabajo en línea colaborativo como las aplicaciones Web, los servicios de red social, los servicios de alojamiento de videos, las wikis, blogs, mashups, folcsonomías y bibliotecas.</p> <p>Crear, mejorar o actualizar cursos de extensión mediados por las TICS, que ayuden al fomento institucional, a partir de las necesidades del sector, de los grupos estratégicos y las empresas aliadas.</p> <p>Generar mediante herramientas tecnológicas, como esta constituido el sistema datacenter actual, el esquema de computadores de los colaboradores en conjunto con el diseño de red. De tal forma que garantice una lectura rápida y adecuada cuando sea necesario.</p>	<p>Informe del manual de funciones del departamento y acondicionamiento del espacio.</p> <p>Entrega del manual funcionamiento de la herramienta de gestión online colaborativo.</p> <p>Realizar una búsqueda de cursos de extensión virtual que beneficien a los grupos objetivos de la institución (iglesias, colegio, empresas).</p> <p>Informe del esquema general de todo el conjunto tecnológico, tanto físico como virtual de la institución.</p>

<p>4.3.2 Alinear, modernizar y gestionar las TIC a las necesidades de la institución, garantizando la operación estable y sostenible de los servicios de información.</p>	<p>4.3.2.1 Crear los procesos y procedimientos del departamento TICS. (manuales, video tutoriales y demás que sean necesarios). 4.3.2.2 Crear, actualizar o mejorar el servicio de seguridad informática de la institución en todos sus ámbitos. (seguridad local, seguridad web, etc.). 4.3.2.3 Crear un sistema de backup, robusto que cubra todo los departamentos de la institución con servicio y disponibilidad en la nube.</p>	<p>Plasmar en formatos físicos y digitales, los diversos procesos y procedimientos que cuenta el departamento TIC, mediante el uso de las herramientas tecnológicas.</p> <p>Realizar un diagnóstico de seguridad informática de toda la institución, el cual nos guie en la ejecución a un plan de trabajo, que garantice el total de los datos seguros.</p> <p>Realizar una infraestructura segura de backup para la institución, el cual garantice el respaldo de toda la información de los colaboradores, estudiantes, docentes y demás plataformas de la institución.</p>	<p>Entrega de manuales, procedimientos y procesos del departamento tanto físicos como digitales. Actualizar los que ya existen.</p> <p>Entrega del diagnóstico de seguridad informática de toda la institución para realizar los ajustes que sean necesarios.</p> <p>Entrega de una solución adecuada para el sistema de backup de la institución.</p> <p>Realizar las actualizaciones necesarias en todas las plataformas institucionales y equipos de trabajo de los colaboradores.</p>
<p>4.3.3 Asegurar la gestión de la capacidad y la operación de infraestructura tecnológica, para mantener disponibles los servicios tecnológicos requeridos por la institución.</p>	<p>4.3.3.1 implementar los procesos de operación, monitoreo y supervisión de los Servicios Tecnológicos.</p>	<p>Gestionar mediante herramientas tecnológicas el funcionamiento general de todas las plataformas informáticas de la institución, el cual nos garantice los reportes necesarios para una gestión optima de los departamentos.</p>	<p>Entrega de los manuales de uso de las plataformas a docentes, estudiantes, personal administrativo y directivos según sea el rol, para gestionar los diversos reportes que sean necesarios.</p> <p>Instalación de las herramientas para la aseguración de calidad de los diversos servicios que cuenta la institución, para garantizar el debido trabajo de los departamento.</p>

COMPONENTE 4.4: SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
4.5.1 Desarrollar los principios bíblico-teológico-sociales, políticos y educativos que contribuyan al alcance de los objetivos del desarrollo sostenible (2020-2030)	<p>4.5.1.1 Ayudar a las personas y a los grupos sociales, a adquirir una comprensión básica del medio ambiente en su totalidad, de los problemas conexos y de la presencia y función de la humanidad en él, lo que entraña una responsabilidad crítica.</p> <p>4.5.1.2 Concienciar a la comunidad en general de los problemas ambientales y mostrarse sensible ante ellos.</p> <p>4.5.1.3 Fomentar el interés en la participación y mejora del medio que le rodea, en pro de cualificar los conocimientos.</p>	Ofrecer Diplomados con el apoyo de otras entidades dirigidos a la juventud.	Asistencia y participación a los Diplomados. Porcentaje de participación de la Comunidad Universitaria.
		Crear un club ecológico de la Institución.	Número de eventos de actualización de carteleras, página web, cronograma de actividades Académico y los sitios comunitarios dentro y fuera de la Institución.
		Celebrar las actividades ecológicas en la Institución, programadas a nivel mundial.	Número de Encuentros Interinstitucionales, Club ecológico, Líderes Comunitarios proyectados.
		Concurso artístico de la riqueza de flora y fauna en la Comuna 18.	Número de jornadas de socialización del Plan entre la Institución y los líderes comunitarios ambientales.
		Diseñar el Plan de divulgación de la P.G.I.R.S.	Número de jornadas de socialización del Plan entre la Institución y los líderes comunitarios ambientales.
		Realización de actividades que contribuyan al manejo adecuado de los residuos sólidos.	Integración, capacitación y compromiso de los diferentes grupos responsables de manejo de los R.S.
		Ofrecer un Programa Educativo a nivel Técnico en Educación Ambiental.	Demarcar los sitios indicados para el manejo adecuado de los R.S. Porcentaje de avance en el diseño del programa.

4.5.2 Formar agentes de cambio a través de la educación ambiental, que se conviertan en sujetos de transformación dentro de la institución universitaria, iglesia y comunidad en general.	4.5.2.1 Diseñar políticas y fomentar la participación en la educación y la acción práctica en lo ambiental.	<p>Conformar y capacitar el Comité Ambiental de la Institución.</p> <p>Recolección de los frutos que produce la Institución y obsequiarlos entre los estudiantes, colaboradores y comunidad.</p> <p>Crear redes de divulgación, apoyo y organización al programa de Compostaje y Viveros en la Institución.</p>	<p>Acta de conformación del comité ambiental.</p> <p>Número de actividades de interacción con la comunidad como entrega de frutos a las comunidades favorecidas.</p> <p>Porcentaje de avance proyecto de vivero sostenibles y con varios productos.</p> <p>Número de actividades de compostaje que provea insumos para el cuidado y fortalecimiento de los árboles y el vivero de la Institución.</p>
	4.5.2.2 Organizar y participar en los diferentes eventos que defienden el medio ambiente.	<p>Cooperar en las actividades que realicen entidades oficiales y privadas con el medio ambiente.</p> <p>Hacer intercambio de saberes con grupos interdisciplinarios que contribuyan con el bienestar ambiental.</p>	<p>Número de actividades y participantes de las personas que velan por este cuidado dentro y fuera de la Institución.</p> <p>Número de actividades y participantes de los diferente grupos.</p>

EJE ESTRATÉGICO 5. PROYECCIÓN NACIONAL, INTERNACIONAL Y TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO

COMPONENTE 5.1: VISIBILIDAD EN ESCENARIOS LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
5.1.1. Fortalecer el contacto con diversos actores eclesiales	5.1.1.1. Fortalecer el trabajo con iglesias, organizaciones proeclesiales y organizaciones aliadas.	Visitas, eventos, actividades, invitaciones a líderes, pastores, influenciadores de teología, siempre cubriendo las	Acta de visita, bases de datos, informes

		necesidades de nuestra comunidad.	
5.1.2. Difundir en medios tradicionales de comunicación	5.1.2.1. Analizar el alcance y efectividad de la promoción en los medios tradicionales de comunicación.	Promoción en revistas, periódicos, medios tradicionales, portales web referentes de educación superior,	% efectividad de alcance y efectividad de la publicaciones,
	5.1.2.2. Reconocer oportunidades potenciales para pautar en medios de comunicación de interés.	Participar en actividades donde participen otras universidades e instituciones.	Alianzas realizadas a partir de estas participaciones.
5.1.3. Ofertar cursos gratuitos online con alcance internacional	5.1.3.1. Identificar grupos de interés en el exterior para ofertar cursos virtuales.	Identificar base de datos de público hispano de interés.	Número de diplomados por semestre de alcance internacional.
	5.1.3.3. Diseñar contenidos específicos para público internacional	Fortalecer alianzas educativas con organizaciones en el exterior Participación activa en redes y eventos internacionales estratégicos.	Número de contactos para alianzas internacionales Número de eventos que se asiste.
5.1.4. Presentar nuestra oferta académica al mundo hispano en el exterior.	5.1.4.1. Identificar grupos de interés en el exterior para promocionar nuestra oferta académica b. promover convenios educativos con iglesias en el exterior	Identificar base de datos de público hispano de interés	Número de grupos de estudiantes hispanos en el exterior contactados.

COMPONENTE 5.2: RELACIÓN CON LOS EGRESADOS

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
5.2.1. Cultivar una relación permanente entre la Unibautista y sus egresados	5.2.1.1. Realizar seguimiento permanente.	Afianzar la Red de Egresados Unibautista	Porcentaje de avance en la actualización la base de datos de los egresados.
	5.2.1.2. Desarrollar portafolio de servicios que beneficien de manera integral a los egresados.	Definir canales de comunicación efectivos entre la Unibautista y sus egresados	Informe de seguimiento a egresados.
	5.2.1.3. Fomentar el sentido de pertenencia e Identidad Unibautista	Generar espacios de encuentro e interacción entre la Unibautista y sus egresados Realizar campañas de actualización de datos	Total eventos de egresados por semestre

		Consolidación de espacios de participación	
5.2.2. Contribuir a la formación continua de los egresados con ofertas en temas de relevancia e impacto profesional y personal	5.2.2.1 Desarrollar una oferta en educación continua que responda a las necesidades y expectativas de los egresados de la Unibautista 5.2.2.2. Estimular el intercambio de experiencias profesionales e investigativas	Desarrollo de programa formativo que fortalezca las habilidades, destrezas, actitudes y aptitudes de los egresados en el medio. Generar incentivos que faciliten a los egresados acceder a la oferta educativa. Transferencia de conocimientos.	Vinculación de egresados en actividades académicas y de extensión
5.2.3. Apoyar a los graduados en su proceso de inserción laboral	5.2.3.1. Ofertar programas y cursos para el perfeccionamiento y actualización profesional b. Facilitar la creación de redes de apoyo entre graduados y el sector productivo	Publicar las ofertas laborales. Curso de formación para la vida laboral dirigido a egresados y estudiantes de últimos semestres. Gestionar convenios y contactos con el sector productivo enfocados al crecimiento personal y laboral de los egresados Realizar seguimiento a la ocupación y ubicación profesional de los egresados. Visibilizar egresados destacados	Índice de empleo entre los egresados del programa. Número de encuestas de percepción de empleadores sobre la calidad de la formación y el desempeño de los egresados aplicadas al año. Correspondencia entre la ocupación y ubicación profesional de los egresados y el perfil de formación del programa.

COMPONENTE 5.3: EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL UNIVERSITARIA

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
5.3.1. Promover cursos y diplomados de interés a nivel internacional, nacional y local, aprovechando las	5.3.1.1. Crear cursos, talleres, seminarios, webinar y diplomados de corta duración con temas de interés general y relevantes b. Ofertar	Evaluación de la oferta, docentes y servicios de extensión. considerar los insumos por parte de Mercadeo para actualizar y mejorar la	Número de Informes de revisión y sistematización de la evaluación realizada por medio de encuestas a los

nuevas tecnologías "Tics"	diplomados y cursos prácticos que los usuarios puedan aplicar en sus contextos. c.	oferta. Garantizar funcionamiento adecuado de las herramientas Tics	asistentes de los diplomados, una vez por semestre
5.3.2. Facilitar la capacitación a usuarios en diferentes contextos para que puedan impactar sus comunidades	5.3.2.1. Gestionar recursos para llevar programas de formación a comunidades vulnerables b. Analizar la realidad y el contexto de las comunidades para llevar educación pertinente a través del área de extensión. a. Capacitación y formación de usuarios de manera presencial y/o virtual, con seminarios, talleres, cursos o diplomados	Participar en la Consecución de recursos por medio de socios aportantes, convenios con organizaciones del sector externo.	Número de Informes de contacto y seguimiento permanente a los posibles aportantes al año.
5.3.3. Realizar convenios con otras instituciones donde no podamos tener presencia en nichos de mercado desconocidos para la Unibautista	5.3.3.1 Gestionar convenios con el sector externo, ONG's, asociaciones, fundaciones y líderes eclesiales	Fortalecer y extender la red de asociados que permitan llegar a distintos grupos y sectores	Informe de seguimiento y evaluación de los convenios realizados

COMPONENTE 5.4: INTERNACIONALIZACIÓN

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
5.4.1. Gestionar convenios con Universidades y/o Seminarios extranjeros para apoyar cualificación docente.	5.4.1.1. Explorar posibilidades de capacitación para los docentes de la Unibautista	Establecer un plan de formación en educación continuada para docentes de la Unibautista	Número de convenios por año para capacitación docente continua
5.4.2 Promover convenios con Universidades y/o Seminario extranjeros para continuar formación de estudiantes.	5.4.2.1. Identificar instituciones que ayuden al proceso de formación del estudiante Unibautista	Elaborar portafolio de ofertas educativas para estudiantes de la Unibautista	Número de convenios por año para formación de estudiantes Unibautista

COMPONENTE 5.5: MERCADEO Y COMUNICACIONES

ESTRATEGIAS	OBJETIVOS	ACCION	INDICADOR
-------------	-----------	--------	-----------

<p>5.5.1. Generar alianzas con denominaciones e iglesias para la creación de nuevos programas académicos, diplomados y cursos cortos</p>	<p>5.5.1.1. Gestionar convenios con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales conocer las necesidades del sector eclesial</p>	<p>Participar en diálogos, mesas de trabajo, grupos focales con líderes de diferentes organizaciones para identificar sus necesidades y trabajar en conjunto.</p>	<p>Actas de reuniones y encuentros, convenios, nuevos programas</p>
<p>5.5.2 Fortalecer el contenido de nuestros canales institucionales virtuales.</p>	<p>5.5.2.1. Adaptar el contenido para los diferentes canales virtuales según las necesidades de nuestra comunidad</p>	<p>Mantener actualización de avances de las plataformas digitales para ofertar asertivamente los distintos programas que ofrecemos en la Unibautista.</p>	<p>Número de capacitaciones de actualización proyectadas.</p>
		<p>Monitorear constantemente cada actividad realizada para evaluar el alcance y tomar acciones en caso de no ser efectivas.</p>	<p>Número de Reportes trimestrales de resultados</p>
<p>5.5.3. Fomentar una cultura de comunicación asertiva al interior de la comunidad Unibautista y su entorno.</p>	<p>5.5.3. Planear y ejecutar diversas campañas que permitan consolidar la comunicación interna.</p>	<p>Propender por la efectividad de los canales de comunicación interna y seguimiento a los mismos.</p>	<p>Número de actividades como mesas de trabajo, donde participe todo el personal Unibautista y puedan aportar opiniones para el mejoramiento de la forma de trabajo.</p>
<p>5.5.4. Consolidar las Relaciones públicas de la institución.</p>	<p>Velar por la imagen institucional en los diversos canales de comunicación.</p>	<p>Monitorear constantemente el cumplimiento de la imagen institucional (Página web, buscadores, redes sociales, participación de nuestros docentes, estudiantes y colaboradores como representantes de nuestra Institución en otros escenarios).</p>	<p>Informes trimestrales de los resultados obtenidos.</p>
		<p>Diseñar y difundir protocolos orientados a la consecución de dichos objetivos.</p>	

4. MONITOREO Y SEGUIMIENTO ESTRATÉGICO

Se establece como proceso de monitoreo y seguimiento el desarrollo de dos acciones esenciales:

1. La formulación de indicadores meta estratégicos para monitorear el cumplimiento de las estrategias y de otra batería de indicadores tácticos y operativos que proporcionan guía para el seguimiento a los planes estratégicos, operativos, programas y proyectos.
2. Matriz de Seguimiento a los anteriores indicadores y de unos medios de verificación sustentados en una aplicación tecnológica adecuada.
3. Medios de información de divulgación de los avances de la implementación del Plan de Desarrollo Institucional, se reconocen entonces, los Informes Anuales de Gestión y la rendición de cuentas realizadas a final de cada periodo académico y/o institucional.