

INFORME DE GESTIÓN  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

A diciembre 31 de 2021

CONTENIDO

1. Informe Administrativo a diciembre 31 de 2021
2. Informe de ejecución Excedentes (2017) a diciembre 31 de 2021
3. Informe de Cartera a diciembre 31 de 2021
4. Propiedad Intelectual y Derechos de Autor

## INFORME ADMINISTRATIVO

A diciembre 31 DE 2021

### Contratos Laborales

Todos los contratos a término fijo inferior a un (1) año, se hicieron con fecha de inicio en enero y con fecha de terminación a junio 30 de 2021, con el fin de que, a este corte se analizará la situación financiera de la Institución y se pudieran tomar las medidas necesarias para afrontar el segundo semestre del año dada la incertidumbre que generó y genera la pandemia iniciada en el año 2020 y que aún continua en el año 2021.

Después del análisis se tomaron las siguientes medidas:

- No continuar con todo el personal en el segundo semestre 2021.
- Continuar con el pago de nómina y contratos por servicios de manera mensual, para tener más tiempo el dinero en la fiducia y obtener más rentabilidad.
- Los contratos laborales de los siguientes cargos no continuaron: Asistente de Biblioteca, Recepcionista y Auxiliar de Servicios Generales y Mantenimiento. Un contrato laboral solo se inició hasta el mes de agosto del 2021, caso Coordinadora de Calidad.
- No continuar con el Contrato de Prestación de Servicios de Comunicaciones.
- La gran mayoría de los Colaboradores regresaron a la oficina. Solo los siguientes cargos continuaron realizando trabajo en casa: Directora Teología Virtual y Distancia, Asistente Virtual, Directora Contable y Financiera y Tesorera. El contrato por servicios de la Asesoría en Mercadeo continuo su gestión desde casa. En el evento que sea necesario hacen presencia en la oficina y/o alternancia.
  
- Los cargos de Vicerrectoría y Dirección Administrativa realizan su trabajo en alternancia.
- Acceder al auxilio del 25% de 1 SMMLV del Programa del Gobierno que crea el apoyo para la generación de empleo para jóvenes dentro de la estrategia Sacúdete (Contratación jóvenes entre 18-28 años, para la contratación del Auxiliar 2 de Sistemas.

- Con respecto al pago de la variación salarial de los docentes, se continuó con el aumento del número de horas, con el fin de mitigar la carga prestacional, así:
  - Docentes tiempo completo 16 se aumentó en 18
  - Docentes medio tiempo 12 se aumentó en 14
  - Administrativos con carga docente 6 se aumentó a 8

### **Ingresos Espacios**

Los Ingresos presupuestados en Espacios en el año 2020 y 2021 se vieron afectados por la pandemia ocasionada por el Covid-19; los Dos (2) Contratos de las Iglesias Cristianas, los dos (2) Contratos de las Escuelas de Football, Alquiler de espacios para matrimonios, eventos, conferencias y Hospedajes de apartamentos de huéspedes, en razón a las medidas del Gobierno en la restricción de reuniones y prácticas deportivas.

Se informa a continuación el estado de cada uno, en el periodo Enero a diciembre 31 de 2021:

- **Iglesias Cristianas**

Una de las iglesias a partir del mes de mayo de 2020, decidió terminar el contrato, y solo cancelarnos por donación un espacio que tenían de bodegaje. A partir de marzo 1 de 2021 aumentaron la donación.

La otra iglesia solicitó rebaja del 50% en el valor del Contrato a partir de abril de 2020.
- Escuelas de Football, las dos escuelas solicitaron la suspensión temporal del contrato en el año 2020. En el año 2021 solicitaron rebaja en los cánones de arrendamiento, debido a que el aforo permitido para entrenamiento disminuyó.
- Suspensión de todos los alquileres en el año 2020. En el año 2021 lentamente se han ido incrementando los alquileres con el aforo permitido.

Para solventar el no ingreso de los dineros por espacios, se acordó hacer arrendamientos a personas externas de los siguientes espacios:

- Casa misionera
- Apartamento No. 203 A
- Apartamento No. 202 B

- Apartamento No. 202 D
- Cafetería para reuniones de Iglesias Cristianas

### **Impuesto Predial Unificado**

De acuerdo con la Resolución No. 4131.0.21-0062 de 2014 del 14 de febrero de 2014. Inmueble identificado con el Número Catastral F049200400000, Matrícula Inmobiliaria No. 370-457935 ubicado en la Carrera 56 No. 1 B-112, como NO SUJETO o NO GRAVADO con el impuesto predial unificado, **EXCLUYENDO DEL PAGO DEL 100% DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO A PARTIR DEL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO 2013 EN ADELANTE.**

No obstante, se continúa con la problemática del cobro por parte de Hacienda Municipal, del 100% del Impuesto Predial Unificado de las vigencias 2019, 2020 y 2021. Se han adelantado varias acciones y reuniones con el Secretario de Hacienda Municipal, exponiendo nuestro caso, haciendo énfasis en que el destino y uso del predio es actualmente el mismo que en 2013 cuando se dio la resolución de Exclusión, que eso no ha cambiado. Al mismo tiempo, que no hubo visita por parte de la Oficina de Catastro y que solicitamos se realice esta visita para que se pueda constatar los hechos que motivaron la resolución de 2013.

Actualmente expusimos nuestro caso a 2 firmas de Abogados de la Ciudad de Cali, como son Caicedos Holguines Abogados y Franco Murgueitio & Asociados. Estamos esperando propuesta de Servicios Profesionales.

AREA	PROCESO	CUMPLIMIENTO	%
T A L E N T O  H U M A N O	Nómina, Seguridad Social, Parafiscales y Dotación	Se cumplió puntualmente con todas las obligaciones.	100%
	Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST)	Se cumplió con lo establecido por el Ministerio del Trabajo	100%
	Aprendiz Sena	Se cumplió con la Cuota de un (1) Aprendiz.	100%

AREA	PROCESO	CUMPLIMIENTO	%
T E C N O L Ó G I C A	Herramientas de Trabajo	Se crearon unos pequeños programas en Excel, usando VBA a las áreas Bienestar Universitario (egresados), Extensión Universitaria y Asistente de Rectoría y Administración, para optimizar su labor.	100%
	Inventario	Todas las oficinas administrativas y apoyo a la docencia quedaron con equipos de cómputo y se realizó inventario.	100%
	Mejoramiento de velocidad y adquisición de equipos	Se adquirió un servidor, para migrar el servidor de correo de la Institución. Se realizó migración de todas las páginas Web, a un nuevo sistema operativo, ayudando a mejorar las velocidades de apertura de las mismas. Se cambió un equipo de red Cisco del panel de biblioteca para mejorar la velocidad de la red. Se adquirieron 4 equipos para oficinas administrativas y 1 portátil, para reemplazar los existentes.	100%
	Base de Datos	Se creó la base de datos TPM para identificar los equipos que tienen habilitada esta opción.	100%
	Mantenimiento, Back Ups y		

	actualización de licencias.	Se realizaron a todos los equipos de cómputo de la Institución.	100%
--	-----------------------------	---	------

AREA	PROCESO	CUMPLIMIENTO	%
INFRAESTRUCTURA  FÍSICA	Mantenimiento Equipos e Infraestructura	<p>Se efectuó el mantenimiento preventivo a todos los Equipos de la Institución (Cómputo, impresoras, aires acondicionado, UPS, tanques de almacenamiento, entre otros)</p> <p>El Plan preventivo a la Infraestructura física de acuerdo con el presupuesto año 2021 y disponibilidad financiera</p>	100%

AREA	PROCESO	CUMPLIMIENTO	%
R E Q U E R I M I E N T O S  E N T E S  E X T E R	Concepto Sanitario Secretaria de Salud	Se solicitó la visita para la emisión del Acta ya que este requisito cambió su reglamentación, en la Circular Externa No. 4145.020.22.2.1020.001679. Se emitió el Acta dando cumplimiento a este requisito hasta 6 de diciembre de 2022.	100%
	Certificado de Seguridad Bomberos	Renovado hasta septiembre 3 de 2022. Se efectuó la recarga de extintores anual.	100%
	Vertimientos al Alcantarillado- EMCALI- DAGMA	De acuerdo con comunicado del Dagma No. 201841330100176511, los Establecimientos Educativos no deberán presentar los Vertimientos.	
	Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) Dagma	Se elaboró el Plan de Gestión 2021 a 2023. No obstante, se elaboró el plan no se ha podido implementar de acuerdo con el cronograma, por presupuesto. Así como tampoco se ha podido articular la academia (Catedra Teología Ecología y Medio ambiente y Semillero de investigación) con este programa. Se ha avanzado en la separación en la fuente y la recolección de los residuos sólidos por parte de las Entidades especializadas en reciclaje (Asociación de Recicladores de Cali).	30%

N O S		Se está estudiando la posibilidad financiera de tener un estudiante en práctica universitario.	
	Propiedad Intelectual y Derechos de Autor	Ley 603 de Julio 27 de 2000 La Unibautista ha cumplido con las normas sobre Propiedad Intelectual y Derechos de Autor.	<b>100%</b>
	Registro Nacional de Bases de Datos	La Institución por ser una Entidad sin ánimo de lucro y tener unos activos totales superiores a 100.000 unidades de valor tributario (UVT) debe hacer este registro a la página WEB de la Superintendencia de Industria y Comercio (Decreto 090 del 18 de enero de 2018). En el mes de diciembre de 2021 se hará el registro. Actualmente está hecho el Registro y estamos en el proceso de subir todas las bases de datos.	<b>30%</b>
	Archivo Documental	Las Tablas de Retención fueron presentadas nuevamente a la Gobernación del Valle para su aprobación.	<b>50%</b>
	Fumigación	2 veces al año	<b>100%</b>
	Tanques de almacenamiento de agua,	Lavado y análisis físico químico.	<b>100%</b>

AREA	PROCESO	OBSERVACIONES																		
B E C A S  Y  A U X I L I O S	Becas de Estudio y descuentos (2021 A-B)	A diciembre 31 de 2021 se otorgaron becas y descuentos por <b>\$107.903.183</b> así: <table data-bbox="678 772 1299 1176" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>Educación Formal</td> <td style="text-align: right;">\$68.662.304</td> </tr> <tr> <td>Descuentos Otorgados</td> <td style="text-align: right;">\$27.717.676</td> </tr> <tr> <td>Descuentos Convenios</td> <td style="text-align: right;">\$ 718.700</td> </tr> <tr> <td>Descuentos Estudiantes Bautistas</td> <td style="text-align: right;">\$ 5.299.753</td> </tr> <tr> <td>Descuentos Int. Coro Campanas</td> <td style="text-align: right;">\$ 444.600</td> </tr> <tr> <td>Descuentos Grupos</td> <td style="text-align: right;">\$ 1.517.637</td> </tr> <tr> <td>Descuentos Diplomados</td> <td style="text-align: right;">\$ 69.300</td> </tr> <tr> <td>Becas y Descuentos Ed. No Formal</td> <td style="text-align: right;">\$ 3.473.213</td> </tr> <tr> <td><b>Gran Total</b></td> <td style="text-align: right;"><b>\$107.903.183</b></td> </tr> </table>	Educación Formal	\$68.662.304	Descuentos Otorgados	\$27.717.676	Descuentos Convenios	\$ 718.700	Descuentos Estudiantes Bautistas	\$ 5.299.753	Descuentos Int. Coro Campanas	\$ 444.600	Descuentos Grupos	\$ 1.517.637	Descuentos Diplomados	\$ 69.300	Becas y Descuentos Ed. No Formal	\$ 3.473.213	<b>Gran Total</b>	<b>\$107.903.183</b>
	Educación Formal	\$68.662.304																		
Descuentos Otorgados	\$27.717.676																			
Descuentos Convenios	\$ 718.700																			
Descuentos Estudiantes Bautistas	\$ 5.299.753																			
Descuentos Int. Coro Campanas	\$ 444.600																			
Descuentos Grupos	\$ 1.517.637																			
Descuentos Diplomados	\$ 69.300																			
Becas y Descuentos Ed. No Formal	\$ 3.473.213																			
<b>Gran Total</b>	<b>\$107.903.183</b>																			
Becas de Trabajo (2021 A-B)	A Diciembre 31 de 2021 se otorgaron becas de trabajo por valor de <b>\$17.582.219</b>																			

AREA	PROCESO	CUMPLIMIENTO	%
F I N A N C I E R A	Ejecución Excedentes 2017	Ver cuadro anexo	85%
	Cartera	Ver cuadro anexo	84%

Atentamente,



GLORIA I. ANGEL S.  
Directora Administrativa